

| | | | |
|---|--|--------------------|----------------------|
|  SELÇUK ÜNİVERSİTESİ KONYA - 1975 | T.C SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI SİVİL SAVUNMA K.B.R.N PROSESİ | Doküman No | S.Ü-KYS-İMİD-PRS-004 |
| | | Yayın Tarihi | 02.01.2018 |
| | | Revizyon Tarihi/No | -/00 |
| | | Sayfa No | 1-2 |

| | | | |
|------------------------------|--|----------------------------------|--|
| PROSESİN AMACI | KBRN Tehdit ve Tehlikelere yönelik gerekli iş birliği ve koordinasyonun sağlanmasına katkıda bulunmak. | | |
| KAPSAMI | Üniversitemiz bünyesinde KBRN Ekibi oluşturulması | | |
| GİRDİLERİ | | ÇIKTILARI | Alınan Tedbirler |
| KAYNAKLAR | İNSAN Akademik ve İdari Personel | ÇALIŞMA ORTAMI Ofisler | ALTYAPI Sivil savunma işlemlerinin yürütülebilmesi için gereken bilgisayar, yazıcı ve sivil savunma ekipmanları. |
| ETKİLEDİĞİ PROSES | | ETKİLENDİĞİ PROSES | |
| PERFORMANS KRİTERLERİ | | | |
| KONTROL KRİTERLERİ | İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü | | |
| GÖZ. GEÇİRME PERİYODU | 1 yıl. | PROSES HEDEFİ | Prosesin gerektirdiklerine %100 uymak. |
| PROSES SORUMLUSU | Sivil Savunma Uzmanı ve Rektör Yrd. | | |

| SORUMLU | PROSES AKIŞ PLANI | KONTROL KRİTERLERİ |
|--|--|---------------------------------|
| Evrak Sorumlusu Sivil Sav.Uzmanı | İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün Kurumumuzdan KBRN Personel görevlendirilmesini istemesi. | KBRN Personel Görevlendirilmesi |
| Evrak Sor. Sivil Sav. Uzmanı Daire Bşk. Genel Sekreter Rektör Yrd. | Tıp Fakültesi ve Fen Fakültesi Dekanlıklarından KBRN görevlisi olarak Biyokimya, İç Hastalıkları, Radyoloji, Biyolog, Sağlık Teknikeri, Tekniker, Teknisyen, Laborant, Kimya Teknisyeni personeli istenmesi. | Personel Bilgi Listeleri |
| Evrak Sorumlusu Sivil Sav.Uzmanı Daire Bşk. Genel Sekreter | İlgili birimlerden KBRN görevlilerine ait KBRN Ekibi görev kartları doldurularak gönderilmesinin istenmesi. | Ekip Listeleri |
| Evrak Sor. Sivil Sav. Uzmanı Genel Sekreter Rektör Yrd. | Birimlerin Gönderdiği KBRN Görev Kartları Rektörlük Makamının Onayı ile İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne Gönderilir. | Makam Onayı |
| Sivil Savunma Amiri Sivil Savunma Uzmanı | Görevli KBRN personellerine eğitimleri İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne verilir. | KBRN Eğitimi |
| Evrak Sorumlusu | Dosyalama ve Arşivleme işlemlerinin yapılması | |

| | |
|------------------|---|
| RİSKLER | Bulunmaması durumunda olağanüstü durumlarda ve doğal afetlerde daha büyük kayıplara sebep olur. |
| FIRSATLAR | Olağan üstü durumlarda ve doğal afetlere müdahale daha hızlı daha etkin yapılabilir. |

| | |
|---|---|
| Hazırlayan | Onaylayan |
| Mustafa ATALAY Sivil Savunma Birim Yetkilisi | Ramazan DÜNDAR İdari ve Mali İşler Daire Başkanı |